

RECRUTEMENT



Alternance Supply Chain & Administration Des Ventes (ADV) H/F

Type de contrat : Contrat d'apprentissage de deux ans

Ouverture du poste : 01/09/2026

Rémunération, primes & avantages : selon grille conventionnelle apprentissage plasturgie, primes mensuelles/semestrielles

Lieu de travail : en présentiel sur le site ADDIPLAST à Saint Pal de Mons

Horaires & temps de travail : Du lundi au vendredi

ADDIPLAST GROUP est un acteur du secteur industriel spécialisé dans le masterbatches et compounds. Nous recrutons pour notre site ADDIPLAST notre futur(e) apprenti(e) Supply Chain et Administration Des Ventes (ADV). Rattaché(e) à la Responsable Supply Chain et ADV, vous serez chargé(é) de :

- Supply Chain & Reporting
 - Calculer, suivre et analyser les KPI Supply Chain et ADV.
 - Réaliser les tableaux de bord mensuels (CA, ventes par produit, activité et commercial).
 - Participer à l'élaboration du budget des ventes.
 - Assister le Responsable Supply Chain & ADV dans le pilotage de l'activité.
- Administration des Ventes
 - Saisir et suivre les commandes clients et de sous-traitance.
 - Établir les bons de livraison et assurer la facturation.
 - Contrôler les tarifs et suivre les encours clients (COFACE).
- Logistique & Expéditions
 - Organiser et suivre les expéditions France et Export.
 - Préparer les documents de transport et douaniers.
 - Gérer les relations avec les transporteurs et suivre les livraisons.
 - Contrôler les factures transporteurs et traiter les non-conformités.
- Gestion des Stocks
 - Suivre les stocks et participer à leur optimisation.
 - Participer à la planification des opérations et à l'inventaire annuel.
 - Veiller à la disponibilité des produits et au respect du taux de service client.

Formation assurée ! Vous serez accompagné(e) afin d'acquérir toutes les compétences nécessaires au bon déroulement de vos missions.

Votre profil peut nous séduire si :

- Formation : BAC +3 validé & Préparation d'un BAC +5 en Supply Chain, Logistique ou Gestion.
- Compétences : maîtrise avancée d'Excel et aisance informatique, bonne capacité d'analyse et de traitement des données, anglais courant (écrit et oral).
- Qualités : Rigueur et organisation, esprit d'analyse, autonomie et proactivité & bon relationnel et esprit d'équipe.

Rejoignez une équipe innovante et à taille humaine !

Comment postuler : Envoyez vos candidatures à l.thivollet@addiplast-group.com

Offre ouverte aux personnes en situation de handicap